

農学会「学生会員への論文投稿にかかる学会費補助」の公募について

農学会では、下記のとおり学生会員の論文投稿にかかる学会費に対して補助を行いますので公募します。

つきましては、下記のとおりご案内いたします。

記

1. 申請資格者

農学部教員に指導を受けている農学会学生会員の学部生3年～4年次生及び大学院生

2. 補助対象活動

国内外の学会における農学に関わる論文の投稿

論文の第一著者（ファーストオーサー）が学生自身であること。共同発表者は対象外とする。

3. 補助対象内容

国内外の学会年会費（当該年度に限る）

（論文投稿に学会年会費の支払が必須であり、その証憑を提出できる場合に限り補助対象とする）

4. 申請方法

申請書への配布および 申請書の提出先	窓 口：1号館1階 農学会事務局〔研究部（瀬田）内〕（077-543-7742） 受付時間：平日9:00～16:45（夏期および冬期の一斉休業期間中は閉室）
提出期限	論文投稿後 3 週間以内に必要書類を提出すること （※期限後の提出不可）

必要書類	
1) 申請書	指導教員の確認が必要。
2) 農学会補助金の 銀行振込について	銀口座振込依頼書、学生証のコピー（表・裏）を貼り付けすること。
3) 学会年会費の根拠について	論文を投稿する学会費の金額が分かるもの、ホームページのコピー等。
4) 領収書	宛名が空欄の場合は、申請者本人の氏名を記載すること。
5) 農学会ジャーナル執筆者 原稿提出シート	「農学会ジャーナル執筆者原稿提出シート」を提出すること。
6) 「農学会ジャーナル」原稿 （印刷物）	「論文投稿にかかる補助レポート（農学会ジャーナル掲載）」を提出すること。
7) 「農学会ジャーナル」原稿 （USB等メディア、メール添付等）	

※各種申請様式の電子ファイルは、龍谷大学ポータルサイトに掲載しています。

5. 選 考

農学会運営委員会

6. 選考結果

本人宛にメールで通知（学籍番号のメールに通知します）。

選考結果の通知までに、時間を要することがあります。

7. その他

今年度卒業（修了）年次生で年度末に発表を予定している者は、事前に 1) 申請書、2) 銀行振込依頼書を提出し、論文投稿後 3 週間以内に残りの書類を提出すること。以上